

Zmluva o zabezpečení odbornej praxe a teoretického vyučovania predmetu PRAKTICKÁ PRÍPRAVA

uzatvorená v súlade so Zákonom č.245/2008 Z.z. o sústave základných a stredných škôl (školský zákon) v znení noviel, vyhlášky č.80/1991 Zb. v znení vyhlášky č.52/1993 Z.z. a Vyhlášky MS SR č.255/1995 Zb. a 245/1993 Zb. o finančnom a hmotnom zabezpečení žiakov medzi:

1. **Stredná odborná škola obchodu a služieb, Ulica 1. mája 1264, 020 01 Púchov**
sídlo Ulica 1. mája 1264, 020 01 Púchov, IČO: 00 158 569, DIČ: 202061523, bankové spojenie: ČSOB, a.s., č. účtu: 4014820972/7500, v zastúpení: Mgr. Ivan Kasár, riaditeľ školy
(ďalej aj ako „Škola“)

a

2. **ALEXANDRA HOTEL, s.r.o.**
sídlo Dvory 581, 020 01 Púchov, SR, IČO: 36 845 981, DIČ: 2022463003, Bankové spojenie: VUB, a.s., č. účtu: 2676111455/0200, v zastúpení: Ing. Mária Hrnčiariková, konateľ
(ďalej aj ako „Hotelier“)

I.

PREDMET ZMLUVY

Cieľom Zmluvy je vykonávanie odbornej praxe a absolvovanie predmetu **Praktická príprava žiakov 2., 3. a 4. ročníka hotelovej akadémie SOŠ obchodu a služieb, Ul.1.mája 1264, Púchov, v hotelových prevádzkach Hoteliera. Hotelier prevádzkuje v meste Púchov dve hotelové prevádzky, konkrétne: 1/ ALEXANDRA HOTEL**** na ul. Dvory 581 a 2/ ALEXANDRA ŠPORT HOTEL*** na ul. 1. Mája 899.**

II.

CIEĽ PRAXE

- II.1 Cieľom praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických poznatkov a skúseností pre žiakov Školy z činností potrebných pre plnenie úloh v prevádzkovom úseku, ekonomickom úseku, ubytovacom úseku, hotelovej gazdiny a kontroly akosti potravín v hotelovej prevádzke.
- II.2 Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých môžu po absolvovaní štúdia pracovať.

III.

DRUH PRACOVNEJ ČINNOSTI A DĹŽKA VYUČOVANIA V PODMIENKACH ODBORNEJ PRAXE

- III.1 Žiaci budú počas odbornej praxe vykonávať činnosti súvisiace s organizovaním prevádzky a budú využívať znalosti z odborných predmetov – ekonomika, účtovníctvo, hotelový a gastronomický manažment – základy cestovného ruchu a hotelierstva, marketing, spoločenská komunikácia, stolovanie a technológia prípravy pokrmov.

III.2 Vyučovanie v podmienkach odbornej praxe bude žiak absolvovať v termíne:

od 01.09.2015 do 30.06.2016.

Vyučujúci: Ing. Ludmila Hamšíková, Ing. Zuzana Vašítková, Ing. Nadežda Šajtlavová, Ing. Alena Kadlecová

III.3 Žiaci budú odbornú prax vykonávať v rozsahu 6 hodín (druhý, tretí a štvrtý ročník).

Pracovná doba sa stanovuje maximálne 6 hodín denne v čase od 8:00 – 14:00 hod.

IV.

ZABEZPEČENIE PODMIENOK PRE REALIZÁCIU ODBORNEJ PRAXE

IV.1 Povinnosti Hoteliera:

Hotelier sa zaväzuje:

- a) Zabezpečiť vo svojej prevádzke odbornú prax pre žiaka,
Meno, priezvisko: podľa zoznamu žiakov v triedach (skupinách), ktorý tvorí prílohu tejto dohody.
- b) **Zabezpečiť inštruktora**, ktorý má odbornú spôsobilosť na výkon povolania a odborných činností (Z.z. 184/2009, § 10) :
Meno, priezvisko: Zora Pongrácová, Mgr. Daniela Gabrišová
Funkcia: manažéri hotelových prevádzok
- c) Poskytne žiakom:
- primerané pracovné podmienky,
- d) **Umožniť poverenému pracovníkovi Školy spolupracovať s inštruktorom a vykonávať kontrolu priebehu praxe.**
- e) **Pred nástupom na pracovisko oboznámiť žiakov s predpismi o bezpečnosti práce a ochrane zdravia pri práci v podmienkach organizácie v súlade so Zákonníkom práce a s vnútornými predpismi organizácie.**

IV.2 Povinnosti Školy:

- a) Riaditeľ školy poveruje Ing. Gabrielu Kanderkovú, zástupkyňu riaditeľa školy pre teoretické vyučovanie – odborné predmety, zabezpečiť požadovanú náplň práce na základe učebných osnov a v priebehu odbornej praxe kontrolovať plnenie dohodnutých podmienok (obsahu) kontrolovať žiakov počas vykonávania praxe povereným pracovníkom školy.
- b) Poučiť žiaka o podmienkach vykonávania praxe a požiadavkách na prácu, ktorú budú vykonávať počas praxe.
- c) Upozorniť žiakov, že údaje získané o Hotelierovi, u ktorého budú vykonávať prax, môžu byť použité len na vyučovacie účely.
- d) Pracovné výsledky žiakov z odbornej praxe využiť ako podklad pre záverečné hodnotenie žiaka v tomto predmete.

IV.3 Povinnosti žiaka:

- a) Dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde bude vykonávať odbornú prax a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odbornej praxe.
- b) Rešpektovať pokyny kompetentných pracovníkov Hoteliera, ktorí budú zabezpečovať odbornú prax.
- c) Počas vykonávania odbornej praxe **byť primerane a slušne oblečený podľa požiadaviek Hoteliera, resp. charakteru pracoviska.**

V. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- V.1 Táto Zmluva sa uzatvára v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) .
- V.2 Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto Zmluve sa riadia vyššie uvedenými právnymi predpismi, najmä Školským zákonom č.245/2008 Z.z..
- V.3 Zmeny a doplnky Zmluvy možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
- V.4 Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch:
 - 1 x pre Školu
 - 1 x pre Hoteliera
- V.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov.

V Púchove, dňa 31.08.2015

Škola:

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
OBCHODU A SLUŽIEB
Ul. 1.mája 1264, PÚCHOV
Sídlo: Ul. 1.mája 1264, 020 01 Púchov

Mgr. Ivan Kasár, riaditeľ

Hotelier:


ALEXANDRA HOTEL
-2-
ALEXANDRA HOTEL, s.r.o., Dvory 581, 020 01 Púchov
IČO: 47222463009

Ing. Mária Hrnčiariková, konateľ